



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**Secretaría General**  
**Dirección de Planeación Académica**  
**Subdirección de Planeación Curricular**

**Cultura digital II**

# **Guía temática**

**Mecanismos de regularización**

**Semestre 2**

# Índice

	Página
Presentación	3
¿Cómo usar tu guía?	4
Corte 1. Simuladores	4
Corte 2. Métodos de investigación digital y medidas de tendencia central.	8
Corte 3. Creación de páginas Web con HTML.	11

## **Presentación**

Esta guía temática está diseñada para ti, estudiante que te preparas para presentar los mecanismos de regularización, correspondientes al semestre 2024A, en el marco de los programas de estudios de segundo semestre del área de formación básica correspondientes al Plan de estudios 2023.

El área de formación básica es fundamental, ya que sienta las bases para tu trayectoria académica y el desarrollo de saberes esenciales; sabemos que los mecanismos de regularización representan una oportunidad para demostrar no solo el dominio de los conocimientos adquiridos, sino también la capacidad de superar desafíos académicos y la disposición para alcanzar el éxito educativo; por lo que esta guía ha sido creada con el propósito de acompañarte en tu preparación, proporcionándote una estructura organizada que te ayudará a maximizar tu rendimiento en estas evaluaciones.

Te animamos a abordar esta guía con determinación, aprovechando la oportunidad de consolidar tus conocimientos y mejorar tu comprensión de los contenidos esenciales. Recuerda que la preparación no solo se trata de acumular información, sino de desarrollar habilidades críticas que te servirán a lo largo de tu vida académica y profesional.

¡Éxito en tus estudios!

## ¿Cómo usar tu guía?

La presente guía contiene actividades para cada uno de los cortes de aprendizaje, que debes realizar como preparación para presentar tus evaluaciones extraordinarias. Las actividades derivan de los contenidos esenciales del programa de estudios de la Unidad de Aprendizaje Curricular (UAC) *Cultura digital II*, que refieren a lo que debes aprender en el semestre; también se proporcionan recursos digitales, que apoyan tu proceso de aprendizaje y debes consultarlos para completar las actividades. En el apartado “Comprobando mis aprendizajes” hay una lista de cotejo, asegúrate de consultarla para verificar si cumpliste con lo solicitado. Puedes realizar las actividades a mano o en formato digital; recuerda colocar tu nombre, matrícula, semestre y el nombre de la UAC. Entrega tus actividades a la persona responsable que se designe en tu plantel.

## Actividades

A continuación, encontrarás por corte de aprendizaje las metas específicas, contenidos, recursos digitales y actividades a realizar.

### Corte 1. Simuladores

<b>Metas específicas:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Desarrolla proyectos tecnológicos en línea, simulando procesos que ocurren en la vida real, a través de plataformas tipo simuladores (ejemplos: Tinkercad, Open Roberta Lab, mBlock, PHet, etcétera)</li><li>2. Elabora contenidos digitales mediante la aplicación de la Teoría del color.</li><li>3. Edita documentos en herramientas ofimáticas según la necesidad del usuario.</li></ol>	<b>Contenidos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plataformas de simuladores en línea</li><li>• Procesador de palabras: Control de cambios y Comentarios,</li><li>• Herramientas ofimáticas: Hipervínculos</li></ul>
---	---

### Actividad 1

**Instrucciones.** ¿Qué son las plataformas tipo simuladores en línea?

Son plataformas digitales que utilizan software para crear entornos virtuales que imitan el comportamiento de sistemas o procesos reales. Los usuarios pueden interactuar con estos entornos a través de una interfaz gráfica, tomando decisiones y observando las consecuencias de sus acciones.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2cortelevel>

Investiga y contesta en un documento de Word (el cual debes nombrar como: *CulturaDigital2\_Extraordinario01.docx*) las siguientes preguntas. Para ello puedes valerte de diferentes fuentes: internet, libros, revistas o entrevistas a personas expertas en el tema. No olvides al final, citar las fuentes que utilizaste.

1. ¿Qué tipo de plataformas en línea tipo simuladores existen para apoyo al bachillerato? Investiga y describe al menos 3 diferentes plataformas, incluye sus características principales y áreas de conocimiento que abarcan.
2. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de usar plataformas tipo simuladores en línea para el aprendizaje? Compara y contrasta esta forma de aprendizaje con la tradicional, considerando aspectos como la interactividad, la motivación y la evaluación.
3. Si pudieras crear tu propio simulador en línea para bachillerato, ¿cómo sería? Describe el tema que abordaría, las características que tendría y cómo se usaría para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

### Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>	
<b>Instrucciones:</b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas 3 plataformas en línea útiles para tu aprendizaje	
Identificas ventajas y desventajas de las plataformas en línea	
Comprendes la importancia de las plataformas en línea y el beneficio educativo que tienen	
<b>Procedimental</b>	
Utilizas diferentes fuentes para tu investigación	
Al final, citas las fuentes consultadas	

## Actividad 2

**Instrucciones.** Procesador de textos: Control de cambios y Comentarios.

Los procesadores de textos ofrecen dos herramientas esenciales para el trabajo colaborativo y la revisión precisa de documentos: Control de cambios y Comentarios.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte1eval>

Ingresa al siguiente enlace: <https://www.ticbachilleres.com/cd2-guia01> y realiza las actividades solicitadas, referidas a *Control de cambios* y *Comentarios*.

Recuerda que el producto final deberás nombrarlo como: *CulturaDigital2\_Extraordinario02.docx*

## Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>	
<b>Instrucciones:</b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas las funciones que tiene la herramienta de <i>Control de cambios</i> en el Procesador de textos, así como sus ventajas al aplicarla a un documento de trabajo colaborativo.	
Identificas las funciones que tiene la herramienta de <i>Comentarios</i> en el Procesador de textos, así como sus ventajas al aplicarla a un documento de trabajo colaborativo.	
<b>Procedimental</b>	
Ejecutas la función de la herramienta de <i>Control de cambios</i> de forma correcta.	
Ejecutas la función de la herramienta de <i>Comentarios</i> de forma correcta.	

## Actividad 3

### Instrucciones

Los Hipervínculos son enlaces interactivos que se insertan en un texto o imagen. Al hacer clic sobre ellos, se abre el destino asociado, ya sea un archivo local, una página web o un correo electrónico.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte1eval>

Ingresa al siguiente enlace: <https://www.ticbachilleres.com/cd2-guia02> y realiza las actividades solicitadas, referidas a *Hipervínculos*.

Recuerda que los productos finales deberás nombrarlos respectivamente como:

- *CulturaDigital2\_Extraordinario03.docx*
- *CulturaDigital2\_Extraordinario04.xlsx*
- *CulturaDigital2\_Extraordinario05.pptx*

### Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>	
<b>Instrucciones:</b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas las funcionalidades que tiene crear <i>Hipervínculos</i> en un documento ofimático (Word, Excel o PowerPoint).	
<b>Procedimental</b>	
Creas los <i>Hipervínculos</i> dentro del mismo documento ofimático	
Creas <i>Hipervínculos</i> a alguna URL	
Creas <i>Hipervínculos</i> para abrir otro documento	

### Referencias del corte

Rasso, H. (2024). TicBachilleres. <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte1eval>

### Corte 2. Métodos de investigación digital y medidas de tendencia central

<b>Metas específicas:</b> 1. Analiza y presenta datos de forma eficiente y precisa, haciendo uso de	<b>Contenidos:</b> • Hoja electrónica de cálculo: Ordenar, Filtrar y Validar datos.
--	--

<p>técnicas y métodos de investigación digital</p> <p>2. Analiza y presenta datos de forma eficiente y precisa, a través del uso de medidas de tendencia central, dispersión y su representación gráfica</p> <p>3. Edita documentos en herramientas ofimáticas, según la necesidad del usuario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoja electrónica de cálculo: Fórmulas y Funciones avanzadas (medidas de tendencia central), Auditoría de fórmulas, Gráficos, Imágenes y Comentarios.</li> </ul>
---	--

### Actividad 1

**Instrucciones.** Ordenar, Filtrar y Validar datos en la Hoja electrónica de Cálculo. Excel no solo es una herramienta para almacenar datos, sino que también te permite organizarlos y analizarlos de forma eficiente. Con las funciones de Ordenar, Filtrar y Validar datos, puedes convertir tus hojas de cálculo en información útil y tomar decisiones con mayor claridad.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte2eval>

Ingresa al siguiente enlace: <https://www.ticbachilleres.com/cd2-guia03> y realiza las actividades solicitadas, referidas a *Ordenar, Filtrar y Validar datos*.

Recuerda que tu producto final deberás nombrarlo como: *CulturaDigital2\_Extraordinario06.xlsx*

### Comprobando mis aprendizajes

<b>Lista de cotejo</b>
<b>Instrucciones:</b>

Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b><i>Cognitivo</i></b>	
Identificas las funcionalidades que tiene el <i>Ordenar, Filtrar y Validar</i> datos en la Hoja electrónica de cálculo, así como sus ventajas al hacer análisis de datos.	
<b><i>Procedimental</i></b>	
Ordenas datos de acuerdo a lo requerido	
Filtras datos de acuerdo a lo requerido	
Validas datos de acuerdo a lo requerido	

## Actividad 2

**Instrucciones.** Funciones de medidas de tendencia central y Auditoría de fórmulas en la Hoja electrónica de cálculo.

Las medidas de tendencia central te ayudan a comprender el comportamiento de tus datos en una hoja electrónica de cálculo. Estas medidas resumen un conjunto de valores en un único número que representa el "centro" de la distribución.

Las fórmulas son herramientas esenciales en Excel para automatizar cálculos y análisis. Sin embargo, con el tiempo, las hojas de cálculo pueden volverse complejas y las fórmulas, difíciles de entender. Aquí es donde la auditoría de fórmulas cobra importancia.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte2eval>

Ingresa al siguiente enlace: <https://www.ticbachilleres.com/cd2-guia04> y realiza las actividades solicitadas, referidas a *Funciones de medidas de tendencia central y Auditoría de fórmulas*.

Recuerda que tu producto final deberás nombrarlo como: *CulturaDigital2\_Extraordinario07.xlsx*

## Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>
<b><i>Instrucciones:</i></b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.

<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Se presenta(sí/no)</b>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas la utilidad que tiene hacer uso de <i>Funciones de medidas de tendencia central</i> sobre datos de la Hoja electrónica de cálculo.	
Identificas las funcionalidades y utilidad que tiene hacer uso de la <i>Auditoría de fórmulas</i> sobre operaciones realizadas en la Hoja electrónica de cálculo.	
<b>Procedimental</b>	
Realizas operaciones aplicando <i>Funciones de medida central</i> , sobre datos especificados de acuerdo a lo requerido	
Aplicas la <i>Auditoría de fórmulas</i> , sobre operaciones de acuerdo a lo requerido.	

### Actividad 3

**Instrucciones.** Gráficos, Imágenes y Comentarios en la Hoja electrónica de cálculo.

Excel no solo es una herramienta para almacenar y analizar datos, sino también para representarlos de forma efectiva. Con los Gráficos, Imágenes y Comentarios, puedes dar vida a tus datos y comunicar tu mensaje con mayor claridad.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte2eval>

Ingresa al siguiente enlace: <https://www.ticbachilleres.com/cd2-guia05> y realiza las actividades solicitadas, referidas a *Gráficos, imágenes y comentarios* en la Hoja electrónica de cálculo.

Recuerda que tu producto final deberás nombrarlo como: *CulturaDigital2\_Extraordinario08.xlsx*

### Comprobando mis aprendizajes

**Lista de cotejo**

<b>Instrucciones:</b>	
Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Se presenta(sí/no)</b>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas la utilidad que tiene utilizar <i>Gráficos e Imágenes</i> en los datos de la Hoja electrónica de cálculo.	
Identificas la utilidad que tiene utilizar <i>Comentarios</i> sobre celdas de la Hoja electrónica de cálculo.	
<b>Procedimental</b>	
Creas <i>Gráficos e Imágenes</i> , a partir de datos especificados de acuerdo a lo requerido.	
Empleas <i>Comentarios</i> , sobre celdas especificadas de acuerdo a lo requerido.	

### Referencias del corte

Rasso, H. (2024). TicBachilleres. <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte2eval>

### Corte 3. Creación de páginas Web con HTML

<b>Metas específicas:</b>	<b>Contenidos:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Organiza y presenta información, o datos, que dan solución a un problema, a través de un sitio web con el uso etiquetas de HTML.</li> <li>Organiza y presenta temáticas o intereses personales creando un sitio web, utilizando etiquetas de HTML.</li> <li>Edita documentos en herramientas ofimáticas, según la necesidad del usuario.</li> <li>Aplica los niveles adecuados de permisos colaborativos, para crear, editar y administrar sitios web en plataformas en línea.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>HTML</li> <li>Combinación de correspondencia</li> <li>Administración de permisos en sitios Web</li> </ul>

## Actividad 1

### Instrucciones.

El lenguaje de marcado de hipertexto (HTML) es la base fundamental de la World Wide Web (WWW). Es un lenguaje sencillo pero poderoso que te permite crear páginas web y estructurar su contenido.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte3eval>

Investiga y contesta en un documento de Word (el cual debes nombrar como: *CulturaDigital2\_Extraordinario09.docx*) las siguientes preguntas. Para ello puedes valerte de diferentes fuentes: internet, libros, revistas o entrevistas a personas expertas en el tema. No olvides al final, citar las fuentes que utilizaste.

1. ¿Qué etiquetas son las esenciales para crear la estructura básica de una página web HTML?
2. ¿Cómo se agrega un título a la página web que se muestra en la pestaña del navegador?
3. ¿Cómo se crea una lista ordenada o desordenada de elementos en una página web?
4. ¿Qué etiquetas se utilizan para insertar una imagen en una página web?
5. ¿Cómo se crea una tabla para organizar datos en filas y columnas?

### Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>	
<b>Instrucciones:</b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas la estructura básica de etiquetas para la creación de páginas web en HTML	
Identificas las etiquetas necesarias para tareas específicas	
<b>Procedimental</b>	

Utilizas diferentes fuentes para tu investigación	
Al final, citas las fuentes consultadas	

## Actividad 2

**Instrucciones.** Combinación de correspondencia.

La combinación de correspondencia es una función de Microsoft Word que te permite crear documentos personalizados a partir de una lista de datos. Esta función es ideal para crear cartas, sobres, etiquetas, boletines informativos y otros tipos de documentos que requieren información específica para cada destinatario.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte3eval>

Ingresa al siguiente enlace: <https://www.ticbachilleres.com/cd2-guia06> y realiza las actividades solicitadas, referida a *Combinación de correspondencia* entre el Procesador de textos y la Hoja electrónica de cálculo.

Recuerda que tu producto final deberás nombrarlo como: *CulturaDigital2\_Extraordinario10.xlsx*

## Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>	
<b>Instrucciones:</b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.	
<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b>Cognitivo</b>	
Identificas la utilidad que tiene realizar <i>Combinación de correspondencia</i> con datos de una Hoja electrónica de cálculo en el Procesador de textos	
<b>Procedimental</b>	
Realizas correctamente la <i>Combinación de correspondencia</i> , a partir de datos especificados de acuerdo a lo requerido.	

### Actividad 3

#### Instrucciones

La administración de permisos en sitios web es un proceso fundamental para garantizar la seguridad y el control del contenido. Permite definir qué usuarios pueden acceder a diferentes áreas del sitio web, qué acciones pueden realizar y qué información pueden ver.

Para profundizar en los temas, consulta el siguiente vínculo <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte3eval>

Investiga y contesta en un documento de Word (el cual debes nombrar como: *CulturaDigital2\_Extraordinario11.docx*) las siguientes preguntas. Para ello puedes valerte de diferentes fuentes: internet, libros, revistas o entrevistas a personas expertas en el tema. No olvides al final, citar las fuentes que utilizaste.

1. ¿Qué son los roles de usuario y cómo se utilizan para definir permisos en un sitio web?
2. ¿Qué tipos de permisos comunes se pueden asignar a los roles de usuario (ej. crear contenido, editar páginas, gestionar usuarios)?
3. ¿Qué permisos se necesitan para crear, editar y eliminar contenido en un sitio web?
4. ¿Cómo se pueden configurar permisos para que los usuarios puedan colaborar en la creación y edición de contenido?
5. ¿Qué opciones de administración de permisos ofrece la plataforma Google Sites? Compara estas opciones con la que ofrece OneDrive de Office y explica estas similitudes y diferencias.

#### Comprobando mis aprendizajes

<i>Lista de cotejo</i>
<b>Instrucciones:</b> Señala los criterios de evaluación que se encuentran presentes en tu actividad.

<i>Criterios de evaluación</i>	<i>Se presenta(sí/no)</i>
<b><i>Cognitivo</i></b>	
Identificas las reglas básicas para aplicar niveles adecuados de permisos colaborativos, para crear, editar y administrar sitios web en plataformas en línea.	
Identificas la configuración básica al aplicar permisos colaborativos en un sitio web.	
<b><i>Procedimental</i></b>	
Utilizas diferentes fuentes para tu investigación	
Al final, citas las fuentes consultadas	

### ***Referencias del corte***

Rasso, H. (2024). TicBachilleres. <https://www.ticbachilleres.com/cd2corte3eval>